

**ORDINE ASSISTENTI SOCIALI**  
**Regione Molise**  
**Via Mazzini, 88 – CAMPOBASSO**  
**Codice Fiscale: 92031530709**

## **RELAZIONE DEL TESORIERE**

### **alla proposta di Bilancio di Previsione per l'anno 2014**

Il bilancio di previsione del Consiglio Regionale del Molise dell'Ordine degli Assistenti Sociali per l'esercizio finanziario 2014 è stato redatto secondo la forma e i contenuti previsti dal vigente regolamento di amministrazione e contabilità.

Di seguito si illustrano nel dettaglio i singoli documenti che compongono il bilancio di previsione.

#### ***PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE PER L'ANNO 2014***

Il preventivo finanziario è formulato in termini di competenza finanziaria e per ciascuna voce di entrata ed uscita sono indicati:

- l'ammontare presunto dei residui attivi/passivi alla chiusura dell'esercizio precedente a quello di riferimento;
- le previsioni iniziali dell'esercizio precedente a quello di riferimento;
- le variazioni intervenute ai valori del periodo esaminato rispetto a quelli del periodo precedente;
- le entrate/uscite che si prevedono di accertare e riscuotere/impegnare e pagare nell'esercizio di pertinenza.

#### **ENTRATE**

Il totale delle entrate previste per l'esercizio finanziario 2014 ammonta ad euro 59.216,32.

La parte assolutamente preponderante delle entrate è costituita dai Contributi a carico degli iscritti, che ammontano presumibilmente per l'anno 2014 ad euro 58.775,00. Tale valore, stimato prudenzialmente in considerazione del numero degli iscritti, nuovi iscritti e cancellati risultanti mediamente dalla situazione iscritti dei due periodi precedenti l'anno di riferimento, risulta così composto:

- euro 15.035,00: contributi n. 97 iscritti sezione A per una quota di iscrizione pari ad euro 155,00;
- euro 41.975,00: contributi n. 365 iscritti sezione B per una quota di iscrizione pari ad euro 115,00;
- euro 1.765,00: ipotizzando che nel 2014 ci sarà un nuovo iscritto per la sezione A e 14 nuovi iscritti per la sezione B.

La restante parte delle entrate comprende i ricavi per rilascio certificati (euro 7,20), gli interessi attivi che matureranno sul c/c postale (euro 200,00) e gli interessi di mora che matureranno sulle quote degli iscritti che pagheranno dopo la scadenza fissata per il rinnovo della quota annuale (euro 234,12). Si ribadisce che trattasi di importi presunti calcolati sulla base dei valori che tali voci hanno assunto nei due periodi precedenti quello di riferimento.

## USCITE

Le uscite complessivamente previste per l'anno 2014 ammontano ad euro 59.216,32; di cui:

- euro 58.216,32 uscite correnti;
- euro 1.000 uscite in conto capitale.

Nello specifico, la categoria "*USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE*" comprende il compenso del revisore unico pari ad euro 1.663,36 (di cui 400,00 euro quali rimborsi spese) ed euro 7.200,00 quali compensi, indennità e rimborsi ai componenti del Consiglio di cui a Euro 5.400,00 per gettoni di presenza da corrispondere ad ogni componente e per ogni presenza a consiglio. Pertanto è stato previsto di riunire almeno n.1 consiglio al mese, di corrispondere ai 9 componenti la somma di Euro 50,00 a consiglio per almeno 12 consigli. Ai 3 componenti della provincia di Isernia è stato inoltre previsto di corrispondere, oltre il gettone di presenza, un rimborso spese pari ad 1/5 del costo del carburante.

Rispetto alle previsioni dell'anno precedente, nel 2014 vengono meno sia i compensi previsti per il Commissario Straordinario sia le indennità riconosciute ai componenti del seggio per il rinnovo del Consiglio.

Le uscite presunte relative alla categoria "*ONERI PER IL PERSONALE*", stimate sulla base dei valori medi che le singole voci hanno registrato nel corso del 2013, risultano così ripartite:

- salari e stipendi euro 14.560,00;
- contributi INPS euro 5.320,00;
- contributi INAIL euro 65,00.

Nel complesso non si prevedono variazioni, rispetto all'esercizio precedente, per quanto riguarda le uscite afferenti il personale dell'Ente.

Le uscite relative all'acquisto dei beni e servizi, il cui totale presunto ammonta ad euro 6.988,24, sono state così stimate:

- acquisti merci e cancelleria euro 538,24;
- acquisti libri e riviste euro 100,00;
- consulenze professionali euro 5.400,00 (di cui euro 1.900,00 in previsione di una consulenza legale in convenzione di cui avvalersi nel corso del 2014);
- spese di rappresentanza euro 200,00 da intendersi quali eventuali spese da sostenere per permettere ai componenti del Consiglio di espletare le funzioni di rappresentanti dell'Ordine regionale del Molise;

- attrezzature minute euro 100,00;
- gestione sito web euro 550,00;
- spese per gestione e manutenzione software euro 100,00.

Lo scostamento risultante rispetto alle previsioni dell'anno precedente deriva principalmente dalla spesa prevista per le spese legali in convenzione.

Per le categoria “*USCITE PER IL FUNZIONAMENTO UFFICI*”, “*ONERI FINANZIARI*” e “*ONERI TRIBUTARI*” non si prevedono rilevanti scostamenti rispetto ai valori previsionali dell'anno precedente.

Per le uscite relative agli eventi formativi, la cui previsione per il 2014 ammonta ad euro 3.900,00, è stato previsto un aumento rispetto al periodo precedente pari ad euro 900,00 in previsione dell'intenzione dell'Ordine di organizzare ed implementare corsi ed iniziative tese alla formazione tematica degli iscritti.

La categoria “*USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI*” comprende l'uscita relativa al pagamento della quota annuale per il 2014 al Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali (euro 5.094,50) e una quota destinata al fondo riserva, pari ad euro 1.043,22, al fine di garantire l'equilibrio della gestione per far fronte alle uscite impreviste nonché alle maggiori uscite che potranno verificarsi durante l'esercizio.

Infine, è stata destinata una quota pari ad euro 1.000,00 per le “*USCITE IN CONTO CAPITALE*” a fronte della previsione per l'acquisto di un nuovo personal computer.

**Il presente preventivo finanziario chiude con un pareggio di bilancio in quanto per il 2014 il totale delle entrate presunte (euro 59.216,32) è pari al totale delle uscite presunte (euro 59.216,32).**

### ***QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA***

Le tabelle in allegato n. 1 e n. 2 offrono una visione sintetica delle entrate e delle uscite previste per l'anno 2014 ed espongono una serie di risultati differenziali che consentono di cogliere con immediatezza le principali entrate ed uscite della gestione prevista per il 2014. Anche dai prospetti in commento si evince la previsione di un pareggio di bilancio auspicandosi, dunque, la non necessità di ricorrere all'utilizzo dell'avanzo di amministrazione per far fronte alla gestione dell'anno 2014.

### ***TABELLA DIMOSTRATIVA dell'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2013***

Nella tabella in allegato n. 3 è esposto un avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2013 da applicare al bilancio 2014 pari ad euro 60.782,60. Il calcolo considera, partendo dal fondo cassa iniziale alla data del 01/01/2013, le entrate e le uscite che risultano accertate ed impegnate fino alla data del 15/10/2013 (data di elaborazione del presente bilancio preventivo) e le entrate e le uscite presunte nella restante parte dell'anno fino al 31/12/2013.

Del presunto avanzo di amministrazione, una quota parte, pari ad euro 14.895,79, è vincolata al Trattamento fine rapporto (euro 11.226,91), al Fondo per rischi ed oneri (euro 668,88) ed al Fondo per ripristino investimenti (euro 3.000,00) e la restante parte, di euro 44.886,81, costituisce la parte disponibile per il 2014.

### ***PREVENTIVO ECONOMICO***

Il preventivo economico, redatto in forma abbreviata, riepiloga le voci di entrate ed uscite rispettivamente accertate ed impegnate per il 2014, classificandole a seconda che derivino dall'attività tipica dell'Ordine, dall'attività finanziaria o da quella straordinaria. Anche nel preventivo economico si mette in evidenza il pareggio di bilancio derivante dalla parità tra le entrate e le uscite previste per l'esercizio finanziario 2014.



IL TESORIERE

Campobasso 18.11.2013 - *Guido della Porta*