



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI BARI  
ALDO MORO**



**REGIONE PUGLIA**

Patrocinio Assessorato al Welfare, Politiche di Benessere  
Sociale e Pari Opportunità, Programmazione Sociale ed  
Integrazione Socio-sanitaria della Regione Puglia



**ORDINE  
ASSISTENTI  
SOCIALI**  
*Consiglio Nazionale*



**ORDINE  
ASSISTENTI  
SOCIALI**  
**Consiglio Regionale  
del Molise**

## IL RETTORE

D.R. n. 4601

- VISTO il Decreto Ministeriale 22.10.2004, n. 270, “Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli Atenei, approvato con Decreto del Ministro dell’Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 Novembre 1999, n. 509” e s.m.i.;
- VISTA la Legge 30.12.2010 n. 240: Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario e s.m.i.;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con D.R. n. 4318 del 12.11.2013, modificato con D.R. n.3962 del 19.11.2015, con D.R. n.430 del 22.02.2016 e con D.R. n.2224 del 15.07.2016, ed in particolare l’art. 27;
- VISTO il Regolamento dei Corsi di Master Universitari e Short Master Universitari dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con Decreto Rettorale n. 2488 del 18.07.2014, così come modificato ed integrato, relativamente agli articoli nn. 1,3,5,6, dal D.Dec. n. 905 del 06.09.2019;
- VISTO il Regolamento UE 2016/679 in materia di tutela dei dati personali e successivi decreti di adeguamento della normativa nazionale;
- VISTO lo Statuto dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro emanato con D.R. n. 2959 del 14.06.2012 e D.R. n. 3235 del 04.10.2021;
- VISTE le “Linee Guida per l’effettuazione dei pagamenti elettronici a favore delle Pubbliche Amministrazioni e dei Gestori di Pubblici Servizi”, emanate dall’Agenzia per l’Italia Digitale e pubblicate nella Gazzetta Ufficiale n. 152 del 3 luglio 2018”;
- VISTI il D.L. 162 del 30.12.2019, la Legge n. 8 del 28.02.2020 e il D.L. 76 del 16.07.2020 di proroga dell’adozione di PagoPA da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- VISTO D.L. 16 luglio 2020, n. 76 (Decreto Semplificazione) che stabilisce alla data del 28 febbraio 2021 l’obbligatorietà di adesione delle Pubbliche Amministrazioni a PagoPA;
- VISTO il Regolamento sulla contribuzione studentesca per l’a.a. 2022/2023 dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con D.R. n. 2594 del 14.07.2022;
- VISTE le "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia, valide per l'a.a. 2022-2023", del MUR – Segretariato Generale -Direzione Generale dell'Internazionalizzazione e della Comunicazione <https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>;
- VISTE le delibere del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico rispettivamente del 24.02.2022 e del 22.03.2022 che integrano, tra l’altro, l’art. 3 del “Regolamento di Ateneo dei Corsi di Master Universitari e Short Master Universitari” prevedendo l’introduzione

- dell'obbligo dell'attestato di comparabilità, emesso dal centro ENIC - NARIC Italiano (CIMEA), per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio in un Paese non comunitario;
- VISTA la legge 12 aprile 2022, n. 33, recante “*Disposizioni in materia di iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore*”;
- VISTI i DD.MM. del 29 luglio 2022 n.930 “*Disposizioni per consentire la contemporanea iscrizione a due corsi Universitari*”, e del 2 agosto 2022 n.933 “*Disposizioni per consentire la contemporanea iscrizione a due corsi AFAM o ad un corso AFAM e ad uno universitario*”
- VISTA la delibera del Senato Accademico del 25.10.2022 con la quale, sono stati adottati, tra l'altro, criteri e limiti con riferimento alle modalità di iscrizione contemporanea, con riserva di valutazione, a due corsi di studio di istruzione superiore presso questo Ateneo, altri atenei o Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale diversi anche esteri, a decorrere dall'a.a.2022/2023;
- VISTE le delibere di istituzione ed attivazione del Master Universitario di I livello in “Supervisione professionale per gli assistenti sociali”, per l'a.a. 2022/2023, assunte dal Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche nelle riunioni del 28.09.2022 e del 24.10.2022, acquisite rispettivamente con prot. n. 270399 del 14.10.2022 e prot. n. 297424 del 18.11.2022;
- VISTE le note di concessione di patrocinio gratuito presentate dal CROAS Puglia, CROAS Calabria, CROAS Molise, dal Consiglio Nazionale dell'Ordine Assistenti Sociali e dall'Assessorato al Welfare, Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità, Programmazione Sociale ed Integrazione Socio-sanitaria della Regione Puglia;
- VISTE le delibere assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione rispettivamente nelle sedute del 29.11.2022 e del 01.12.2022 in ordine all'istituzione e all'attivazione del Corso in oggetto;
- ACCERTATO che il succitato Corso è conforme a quanto disposto dal vigente Regolamento dei Master Universitari e Short Master Universitari di cui al D.R. 2488 del 18.07.2014 e al D.Dec. n. 905 del 06.09.2019;
- RITENUTO di istituire ed attivare il Master Universitario di I livello in “Supervisione professionale per gli assistenti sociali”, del Dipartimento di Scienze Politiche, per l'a.a. 2022/2023;

## DECRETA

Per l'Anno Accademico 2022/2023 è istituito ed attivato, presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Scienze Politiche, il Master Universitario di I livello in “Supervisione professionale per gli assistenti sociali”, di durata annuale, ed è indetta la relativa selezione per l'ammissione.

### 1. Obiettivi e organizzazione.

Le informazioni relative all'organizzazione e alle finalità del Corso, al numero dei posti disponibili, ai requisiti richiesti per l'accesso, ai contributi da versare e alle eventuali agevolazioni, al periodo di svolgimento delle attività e ad ogni altra specifica indicazione sono contenute nella scheda allegata al presente decreto, del quale costituisce parte integrante.

### 2. Requisiti per l'ammissione.

I requisiti di ammissione, indicati nella scheda allegata, dovranno essere posseduti alla data di scadenza dei termini del presente bando, a pena di esclusione.

### **3. Domanda di ammissione. Candidati in possesso di un titolo di studio conseguito in Italia.**

La domanda di ammissione dovrà essere compilata e presentata online dal **22.12.2022** al **31.01.2023**

La procedura online di ammissione alla selezione si articola nelle seguenti fasi:

- a) registrazione sul sito di Ateneo <http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/AddressBook/ABStartProcessoRegAction.do> dei propri dati anagrafici, di residenza ed eventualmente di domicilio e titoli di studio posseduti. La registrazione dei titoli posseduti ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, e ss.mm). Al termine della registrazione verranno temporaneamente assegnati un Nome Utente e una Password, con cui il candidato potrà accedere all'area riservata per la successiva fase di iscrizione alla selezione.  
Se si possiedono già le credenziali di accesso all'area riservata (ad esempio in quanto ex studenti dell'Ateneo), passare direttamente al punto b). In caso di password dimenticata [http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/Anagrafica/PasswordDimenticata.do?menu\\_opene\\_d\\_cod=](http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/Anagrafica/PasswordDimenticata.do?menu_opene_d_cod=) o utilizzare lo SPID;
- b) compilazione della domanda di ammissione:  
accedendo all'area riservata e cliccando su "Concorsi/Test di ammissione", scegliere la tipologia e la denominazione del corso a cui ci si vuole candidare;  
invio del *curriculum vitae et studiorum* datato e firmato, preferibilmente in formato europeo (con l'indicazione del titolo di laurea conseguito, Università e data del conseguimento), copia del documento di identità in corso di validità e copia del codice fiscale, domanda di ammissione generata dall'applicativo Esse3 debitamente firmata, all'indirizzo: [master@uniba.it](mailto:master@uniba.it), riportando nell'oggetto la dicitura: Domanda ammissione – master in "Supervisione professionale per gli assistenti sociali".  
Detta documentazione dovrà essere inviata entro il **31.01.2023**.  
I documenti dovranno essere prodotti in formato PDF. Non sono ammessi altri formati, né documenti fotografati.
- c) Coloro che intendono usufruire delle agevolazioni di cui all'art. 8 del presente bando dovranno selezionare la voce categoria amministrativa e scegliere fra: "dipendente Uniba", ovvero "figli/coniugi/orfani di dipendenti Uniba";
- d) Al termine della procedura di iscrizione alla selezione verrà generata la fattura di Euro 54,00 (contributo concorsuale), disponibile nella sezione "Pagamenti" dell'Area riservata dei servizi di Segreterie Online. Il contributo concorsuale, non rimborsabile, va pagato entro la data di scadenza del presente avviso (per le modalità di pagamento si rinvia all'art. 9).
- e) I candidati interessati a iscriversi al Master come seconda iscrizione e i candidati che intendano iscriversi contemporaneamente a 2 (due) Master entrambi relativi all'a.a. 2022- 2023, oltre ai documenti di ammissione di cui sopra, dovranno inviare all'indirizzo [master@uniba.it](mailto:master@uniba.it), una Autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. La doppia iscrizione verrà perfezionata solo dopo l'eventuale ammissione al Master.

Il mancato rispetto del termine indicato per la presentazione della domanda ed invio di tutta la documentazione sopraindicata entro il **31.01.2023** comporta l'esclusione dalla selezione.

Nel caso in cui, alla scadenza della presentazione delle domande di ammissione, il numero dei candidati non risultasse sufficiente per poter raggiungere il numero minimo di iscritti previsto per l'attivazione del Corso, potrà essere disposta la riapertura dei termini del presente bando.

#### 4. Domanda di ammissione. Candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero.

Possono richiedere l'ammissione alla selezione i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici al titolo italiano richiesto per l'accesso al corso prescelto. L'equipollenza dei titoli di studio conseguiti all'estero, ai soli fini dell'ammissione al Corso, verrà valutata dal Comitato Tecnico Scientifico del Corso, senza conferire valore legale al titolo di studio dichiarato dagli interessati.

I candidati in possesso del titolo di studio straniero dovranno osservare le stesse procedure indicate all'art. 3 del presente bando, lettere a, b e d, ed inviare entro il **31.01.2023** al seguente indirizzo [master@uniba.it](mailto:master@uniba.it), quanto segue, riportando nell'oggetto la dicitura: "Domanda ammissione – master in Supervisione professionale per gli assistenti sociali"

- *curriculum vitae et studiorum*, preferibilmente in formato europeo, con data e firma;
- domanda di ammissione generata dall'applicativo Esse3 debitamente firmata;
- copia del documento di identità in corso di validità;
- copia del titolo accademico, come di seguito specificato:

- **per i candidati in possesso di titoli accademici rilasciati da Istituti di Paesi dell'UE (Processo di Bologna):** Titolo di studio universitario munito di legalizzazione o copia autentica, equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al Corso corredato di *Diploma Supplement*, rilasciato dall'Università di provenienza, o in alternativa dalla Dichiarazione di Valore in loco, o dall'Attestato di comparabilità emesso dal Centro ENIC NARIC Italiano (CIMEA): <https://cimea.diplo-me.eu/uniba/#/auth/login>;
- **per i candidati in possesso di titoli accademici rilasciati da Istituti di Paesi NON UE (A+B):**

**A)** Titolo di studio universitario munito di legalizzazione o copia autentica, equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici (accesso ad ulteriori corsi) al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al corso prescelto, accompagnato esclusivamente dall'Attestato di comparabilità emesso dal Centro ENIC NARIC Italiano (CIMEA): <https://cimea.diplo-me.eu/uniba/#/auth/login>. **In alternativa** alla legalizzazione, l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro accetta l'Attestato di verifica rilasciato dal Centro ENIC NARIC Italiano (CIMEA).

**B)** Certificato rilasciato dalla competente Autorità Accademica attestante gli esami superati (Transcript of Records). Tutta la documentazione di studio richiesta, prodotta in formato PDF, deve essere tradotta pena decadenza, salvo il Diploma Supplement e le attestazioni rilasciate dal Centro ENIC NARIC Italiano (CIMEA).

I candidati interessati a iscriversi al Master come seconda iscrizione e i candidati che intendano iscriversi contemporaneamente a 2 (due) Master entrambi relativi all'a.a. 2022- 2023, oltre ai documenti di ammissione di cui sopra, dovranno inviare all'indirizzo [master@uniba.it](mailto:master@uniba.it), una Autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. La doppia iscrizione verrà perfezionata solo dopo l'eventuale ammissione al Master.

Il mancato rispetto del termine indicato per la presentazione della domanda ed invio di tutta la documentazione sopraindicata entro il **31.01.2023** comporta l'esclusione dalla selezione.

I candidati non comunitari residenti all'estero, interessati ad iscriversi al corso, dovranno accedere al portale UNIVERSITALY (<https://www.university.it/index.php/registration/firststep>) e completare la relativa "domanda di preiscrizione" in modalità telematica provvedendo tempestivamente alla richiesta di visto per motivi di studio presso le rappresentanze di riferimento.

## 5. Commissione Esaminatrice.

Dopo la scadenza del bando, indicativamente entro venti giorni, sulla pagina web dedicata al Corso, verrà pubblicato il Decreto di nomina della Commissione Esaminatrice per l'ammissione.

## 6. Approvazione atti di selezione - elenco/graduatoria.

Gli esiti della selezione, approvati con provvedimento Rettorale, saranno resi noti tramite pubblicazione sul sito web di Ateneo, nella relativa pagina dedicata al Corso e sull'albo pretorio on line, indicativamente entro dieci giorni dall'approvazione degli atti. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. Nel caso in cui gli idonei fossero in numero superiore al massimo previsto dal Corso, verrà stilata opportuna graduatoria.

## 7. Immatricolazione.

Gli ammessi al Corso dovranno, a pena di esclusione, immatricolarsi attraverso l'apposita procedura online nei termini che saranno resi noti contestualmente alla pubblicazione della graduatoria/elenco, accedendo all'area riservata della Segreteria Esse3 con le medesime credenziali utilizzate per la compilazione della domanda di ammissione alla selezione, e scegliendo nell'ordine le funzioni:

1. Immatricolazione ai corsi ad accesso programmato → selezionare tipologia corso → scegliere il corso di proprio interesse → confermare;
2. Sezione Pagamenti (Euro 1.800,00 prima rata + Euro 16,00 - imposta di bollo virtuale + Euro 4,13 - contributo polizza assicurativa).

Gli ammessi in possesso di un titolo di studio conseguito in un Paese estero dovranno consegnare (su appuntamento concordato con gli Uffici per e-mail) o far pervenire, a mezzo posta raccomandata A/R, all'Unità Operativa Master (Sezione Post Laurea - Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Palazzo Polifunzionale per gli Studenti - Piazza Cesare Battisti,1 – 70122 Bari, 1° piano) la documentazione in originale, prodotta in copia all'atto della presentazione della domanda di ammissione, di cui alle lettere a) e b) dell'art. 4.

Su richiesta, *il Diploma Supplement* e le attestazioni prodotte in originale verranno restituite al partecipante al termine del Corso.

I candidati non comunitari residenti all'estero, oltre alla procedura sopraindicata, all'arrivo in Italia e comunque non oltre dieci giorni dalla scadenza per l'immatricolazione dovranno inviare via e-mail ([master@uniba.it](mailto:master@uniba.it)) i documenti perfezionati dalle Autorità diplomatiche di competenza, il visto e la ricevuta della richiesta del permesso di soggiorno.

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione entro la data prevista (tramite compilazione della domanda di immatricolazione on line e versamento del contributo di iscrizione) saranno considerati rinunciatari.

Nel caso in cui, al termine delle immatricolazioni, si rendessero disponibili dei posti causa rinuncia degli aventi diritto, si procederà, in presenza di eventuali idonei, allo scorrimento della graduatoria.

## 8. Agevolazioni.

Al personale tecnico amministrativo e docente dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, anche cessato dal servizio, ai coniugi e ai figli, anche orfani, del medesimo personale si applica una riduzione

del 75% della quota di contribuzione. All'atto dell'iscrizione alla selezione, gli interessati devono selezionare la categoria di appartenenza. Detta riduzione deve essere espressamente richiesta all'atto dell'immatricolazione, mediante l'invio del modulo di autodichiarazione disponibile al seguente link <https://www.uniba.it/it/didattica/master-universitari/normativa%20modulistica%20master/autocertificazione-uniba-riduzione-tassa.pdf/view>

Non saranno prese in considerazione richieste di agevolazioni prodotte successivamente alla data di immatricolazione.

### 9. Modalità di pagamento delle tasse e contributi.

Ai sensi della normativa vigente in materia di pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni, i versamenti delle tasse e contributi dovranno essere pagati tramite il sistema PagoPA, promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e gestito da AgID.

L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ha reso disponibile una guida all'utilizzo di PagoPA al seguente indirizzo:

<https://www.uniba.it/it/studenti/servizi-informatici/pagamento-tasse-pago-pa>

Non saranno ammessi pagamenti compiuti con procedure diverse da quella suindicata. Gli Uffici della Sezione Post Laurea non invieranno agli studenti le fatture che saranno disponibili nella pagina personale Esse3 alla voce Pagamenti.

Qualora il pagamento dovesse essere effettuato da soggetti terzi (es. aziende, enti, ecc.) diversi dal candidato, gli stessi potranno richiedere l'emissione di una nota di debito/fattura elettronica, inviando una e-mail a [master@uniba.it](mailto:master@uniba.it), specificando la propria ragione sociale e P.IVA, al fine di consentire l'emissione del documento contabile con la corretta intestazione.

**Solo ed esclusivamente per gli studenti stranieri residenti all'estero, impossibilitati ad effettuare pagamenti a titolo di contribuzione studentesca mediante il sistema PagoPa, è attivo presso l'istituto cassiere Banca Intesa Sanpaolo SPA - filiale di via Abate Gimma 101 Bari, il seguente conto corrente bancario:**

**IBAN: IT48X0306904013100000300280**

**CODICE BIC: BCITITMM**

### 10. Frequenza, rinuncia, esame finale e pergamena.

**Frequenza.** Il corsista è tenuto alla frequenza di almeno l'80% dell'attività formativa frontale ed assistita. Non è consentita alcuna sospensione o interruzione del corso.

La programmazione del calendario delle lezioni verrà predisposta dal Coordinatore del Corso che potrà modificarlo, dandone informazione direttamente agli interessati.

**Rinuncia.** Il corsista può presentare in qualsiasi momento istanza di rinuncia; questa è irrevocabile, deve essere manifestata con atto scritto e indirizzata al Magnifico Rettore e al Coordinatore del Corso.

Lo studente che presenta rinuncia agli studi perde lo status di corsista. Le quote di iscrizione eventualmente già pagate non sono rimborsabili, così come previsto dal "Regolamento sulla Contribuzione Studentesca per l'a.a. 2022/2023", Sezione VI, art.49.

**Esame finale.** I partecipanti che risulteranno in regola con la frequenza (80% del totale delle ore di didattica frontale previste dal Corso), con i pagamenti degli importi dovuti e che avranno ottemperato allo stage potranno sostenere l'esame finale previa:

- presentazione della domanda online, nel rispetto delle scadenze comunicate dal Coordinatore e pubblicate sulla pagina web dedicata al Corso. Dopo aver effettuato l'accesso alla Segreteria on line Esse3 e selezionato la voce "Conseguimento titolo", il sistema genera il bollettino di pagamento di Euro 83,60 (€ 16,00 quale imposta di bollo + € 67,60 quale costo diploma di master), reperibile nella sezione Pagamenti;

- trasmissione del modulo elaborato finale (disponibile all'indirizzo <https://www.uniba.it/didattica/master-universitari/normativa%20modulistica%20master>) debitamente compilato e firmato dal relatore o Coordinatore del Corso, il file del *project work*/tesi in formato pdf e la ricevuta della domanda di esame finale, dieci giorni prima della seduta, all'indirizzo: [master@uniba.it](mailto:master@uniba.it). Nell'oggetto del messaggio di trasmissione dovranno essere indicati il cognome del corsista e la seguente dicitura: "Esame finale Master Supervisione professionale per gli assistenti sociali".

**Pergamena.** A conclusione del Corso agli iscritti che avranno sostenuto l'esame finale con esito positivo verrà rilasciata la pergamena del diploma di master.

## 11. Disposizioni in materia di iscrizione contemporanea a due Corsi di istruzione superiore

In conformità a quanto previsto dalla Legge del 12 aprile 2022 n. 33 "Disposizioni in materia di iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore" e dal D.M. n. 930 del 29 luglio 2022 "Disposizioni per consentire la contemporanea iscrizione a due corsi Universitari", a decorrere dall'a.a. 2022/2023, è possibile iscriversi a:

- un Corso di Laurea o di Laurea Magistrale e a un corso di Master;
- un Corso di Master e a un Corso di Specializzazione non medica;
- due Corsi di Master, purché non si tratti dello stesso Master anche presso due diverse Università, Scuole o Istituti Superiori ad ordinamento speciale.

Ai sensi dell'art. 3 del D.M. n. 930 del 29.07.2022, qualora uno dei due corsi di studio, secondo quanto disciplinato nel rispettivo regolamento didattico del corso di studio, sia a frequenza obbligatoria, è consentita l'iscrizione ad un secondo corso di studio che non presenti obblighi di frequenza. Tale disposizione non si applica relativamente ai corsi di studio per i quali la frequenza obbligatoria è prevista per le sole attività laboratoriali e di tirocinio.

## 12. Responsabile del Procedimento.

Ai sensi della Legge n.241/1990 e s.m.i., il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Mariantonietta Grittani – Responsabile della U.O. Master. Eventuali chiarimenti possono essere richiesti ai seguenti indirizzi e-mail: [mariantonietta.grittani@uniba.it](mailto:mariantonietta.grittani@uniba.it); [master@uniba.it](mailto:master@uniba.it).

## 13. Trattamento dei dati personali.

I dati personali contenuti nell'istanza di partecipazione e nel curriculum ad essa allegato saranno trattati per le finalità di gestione del presente bando e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità del medesimo bando, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del predetto Regolamento. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo email: [rp@uniba.it](mailto:rp@uniba.it). Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo: <https://www.uniba.it/it/ateneo/privacy/informative/informativa-selezioni/view>

#### **14. Disposizioni finali.**

L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nell'iscrizione online, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili di fatto a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La Segreteria Amministrativa della U.O. Master non notificherà alcuna comunicazione ai candidati/corsisti in ordine all'esito della selezione di ammissione, all'inizio delle lezioni del Corso, alle prove intermedie (se previste) e finali, al calendario didattico (variazioni di giorni, ore di lezione, sedi di svolgimento del Corso, programmi, di competenza del Coordinatore del Corso). L'Amministrazione, inoltre, non è responsabile del mancato avvio del Corso, di eventuali ritardi nello svolgimento del percorso formativo, di cambi di sede ed orari delle lezioni e di tutto ciò che concerne l'organizzazione della didattica.

Il contenuto del materiale pubblicitario, eventualmente predisposto dalla Direzione del Corso (brochure, pieghevoli ecc.), anche in formato digitale, non assume un valore giuridicamente rilevante.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva: l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro provvederà successivamente a escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando.

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal candidato, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'immatricolazione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art.

76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, lo stesso candidato decade dal diritto all'immatricolazione e non ha diritto ad alcun rimborso per le tasse pagate. Eventuali dichiarazioni false o mendaci comportano l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di contro interessati.

L'esclusione dei candidati può essere comunicata all'interessato in qualsiasi momento, d'ufficio, per difetto dei requisiti di ammissione. Non verranno prese in considerazione le iscrizioni pervenute oltre il termine stabilito, o con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando prive dei versamenti dovuti.

Per quanto non previsto dal presente Bando, si rinvia al Regolamento dei Corsi di Master Universitari e Short Master Universitari dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con Decreto Rettorale n. 2488 del 18.07.2014, così come modificato ed integrato, relativamente agli articoli nn.1,3,5,6, dal D.Dec. n. 905 del 06.09.2019, e alla normativa vigente dei concorsi pubblici.

Bari, 21 dicembre 2022

La Prorettrice  
f.to Grazia Paola Nicchia

**SCHEDA ALLEGATA**

<b>Titolo</b>	Supervisione professionale per gli assistenti sociali
<b>Durata ore</b>	1500
<b>Crediti Formativi Universitari (CFU)</b>	60
<b>Area di riferimento ISCEDF 2013</b>	76 Social services
<b>Modalità di svolgimento corso</b>	Si prevede la frequenza per giovedì pomeriggio, l'intera giornata del venerdì e la mattina del sabato
<b>Lingua</b>	italiano
<b>Struttura proponente</b>	Dipartimento di Scienze Politiche

**SEDE E SEGRETERIA DIDATTICA DEL MASTER**

<b>Denominazione ed indirizzo Sede</b>	Dipartimento di Scienze Politiche – Piazza Cesare Battisti, 1 – 70121 Bari
<b>Strutture e spazi per lo svolgimento delle attività didattiche</b>	Aule del Dipartimento di Scienze Politiche - Piazza Cesare Battisti, 1 – 70121 Bari

**COORDINATORE DEL MASTER**

<b>Nome Cognome</b>	Prof. Giuseppe Moro
<b>E-mail</b>	giuseppe.moro@uniba.it

**SEGRETERIA AMMINISTRATIVA UNITA' OPERATIVA MASTER, DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI, SEZIONE POST-LAUREA**

Palazzo Polifunzionale per gli Studenti (ex Palazzo Poste)  
 Piazza Cesare Battisti 1, Primo Piano-70122 Bari – tel. 0805717585-4139-7586-7277-  
 Email: [master@uniba.it](mailto:master@uniba.it)

**OBIETTIVI**

Il Master, impostato sulla doppia direttrice teorica e pratico-operativa, intende fornire ai/le partecipanti le necessarie basi teoriche, metodologiche e tecniche concernenti la supervisione professionale. I moduli teorici costituiranno l'ossatura del percorso formativo, ripercorrendo i fondamenti della professione, elementi di psicologia, sociologia, comunicazione e organizzazione, necessari per una più profonda comprensione delle dinamiche complesse e multidimensionali che intervengono durante la supervisione professionale. I moduli laboratoriali consentiranno ai/le partecipanti di sperimentare la pratica della supervisione professionale, anche grazie all'analisi – guidata da persone esperte – dei molteplici contesti organizzativi in cui l'assistente sociale può trovarsi ad operare, in modo tale da garantire una maggiore efficacia dell'intervento di supervisione in base alle dinamiche specifiche di ciascun ambiente.

Il percorso di formazione così delineato è volto a garantire l'acquisizione delle competenze specifiche, teoriche e pratiche, necessarie per operare in qualità di supervisore di professionisti assistenti sociali, in tutti gli ambiti in cui è prevista tale figura professionale.

The first level Master, based both on a theoretical and a practical-operational direction, aims to provide the participants with the necessary theoretical, methodological and technical tools concerning professional supervision.

The theoretical classes will strengthen the scientific background of participants, referring to the fundamentals of social work, elements of psychology, sociology, communication and organization theories, necessary for a deeper understanding of the complex and multidimensional dynamics that occur during professional supervision. The workshops will allow participants to experience the practice of professional supervision, also thanks to the analysis – guided by experts – of the multiple contexts in which the social worker may operate, in such a way as to guarantee greater effectiveness.

The Master is aimed at ensuring the acquisition of specific theoretical and practical skills, necessary to operate as a supervisor of professional social workers, in all areas in which this professional figure is envisaged.

## ORGANIZZAZIONE DEL MASTER

Frequenza minima Obbligatoria: 80%

La frequenza è obbligatoria in tutte le sue attività e fasi didattiche.

Gli allievi che risultassero assenti per una quota superiore al 20% del totale delle ore previste dal corso non potranno candidarsi all'esame finale per il conseguimento del titolo.

## POSTI DISPONIBILI

<b>numero minimo</b>	20
<b>numero massimo</b>	80

## UDITORI

<b>posti disponibili</b>	/
<b>quota di partecipazione/totale</b>	/

## PARTECIPANTI AI SINGOLI MODULI

<b>posti disponibili</b>	/
<b>quota di partecipazione ai singoli moduli</b>	/
<b>Eventuali requisiti di accesso</b>	/

## TITOLI DI ACCESSO

<b>LAUREA</b>	
Laurea Triennale	Classe L-39 Servizio Sociale Classe 6 Scienze del Servizio Sociale
Laurea Specialistica / Magistrale	Classe LM-87 Servizio Sociale e Politiche Sociali Classe 57/S Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali
Laurea Vecchio Ordinamento	Diploma Universitario in Servizio Sociale

Diploma Universitario  Titolo di pari valore rilasciato all'estero, riconosciuto idoneo dal Comitato Tecnico Scientifico del Corso ai soli limitati fini dell'iscrizione al medesimo corso.	Diploma Universitario di assistente sociale valido ai fini dell'accesso ai Corsi di Laurea Specialistica, ai Master ed agli altri Corsi di Formazione post-base, ai sensi dell'art. 22 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3
Altri titoli o requisiti obbligatori	Iscrizione all'albo degli assistenti sociali; almeno 5 anni di esperienza professionale nel ruolo di assistente sociale
Titoli e requisiti preferenziali	Iscrizione all'Ordine degli assistenti sociali di Calabria, Molise e Puglia

## PROCEDURE DI SELEZIONE

Curriculum e titoli	20 punti
Prova scritta	/
Colloquio	30 punti
<b>Totale</b>	<b>50 punti</b>

La Commissione Esaminatrice ha a disposizione per la valutazione di ciascun candidato 50 punti, 30 dei quali per il colloquio e 20 per i titoli.

I Titoli valutabili sono i seguenti:

- a) Votazione conseguita nell'esame finale di Laurea, fino ad un massimo di 5 punti:
  - Punti 0,35 a partire da voti 99/110 e, in progressione, ulteriori punti 0,35 per ogni ulteriore voto di Laurea, fino ai voti 110/110.
  - Punti 5 per il 110/110 con lode.
- b) Eventuali altri Titoli, fino ad un massimo di 15 punti:
  - 0,50 punti, fino ad un massimo di 5 punti, per ogni anno di attività lavorativa svolta presso PP.AA.
  - 1 punto per ogni ulteriore Diploma di Laurea, oltre a quello già valutato alla lettera a);
  - 1 punto, fino ad un massimo di 3 punti, per ogni Diploma conseguito presso Corsi di Perfezionamento, Specializzazione e Master, organizzati da sedi universitarie riconosciute, in area giuridica (IUS); 0,50 punti se in
  - 0,50 punti, fino ad un massimo di 2 punti, per ogni Corsi di Formazione, aggiornamento, perfezionamento e Specializzazione in area giuridica (IUS), purché di durata non inferiore a 60 ore di didattica frontale; 0.25 punti se in altre aree;
  - 0, 50 punti, fino ad un massimo di 2 punti, per ogni pubblicazione ove allegata e pertinente alle tematiche del Master;
  - 0,50 punti, fino ad un massimo di 2 punti, per ogni titolo pertinente alle tematiche del Master.

Il colloquio è finalizzato a verificare le conoscenze di base del candidato, la sua esperienza e la sua motivazione.

La graduatoria finale degli ammessi al Master è formulata sommando il punteggio conseguito nel colloquio e quello attribuito nella valutazione dei titoli.

La selezione sarà effettuata solo al superamento del numero massimo di posti previsto dal bando.

#### QUOTA D'ISCRIZIONE E CONTRIBUTO

<b>Contributo concorsuale</b>	€ 54,00 (da versare all'atto della presentazione della domanda di ammissione in esse3)
<b>Contributi</b>	€ 4,13 (contributo polizza assicurativa) + € 16,00 (imposta di bollo), da pagare all'atto dell'immatricolazione
<b>Quota di iscrizione</b>	€ 3.000,00, da dividere in due rate
<b>Prima rata</b>	€ 1.800,00, da versare all'atto dell'immatricolazione
<b>Seconda rata</b>	€ 1.200,00, da versare entro i termini che saranno indicati sulla pagina web dedicata al corso
<b>Costo pergamena</b>	€ 67,60 + € 32,00 (imposta di bollo) di cui una marca da bollo da € 16,00 da pagare al momento della presentazione della domanda esame finale online + n.1 marca da bollo da € 16,00 da apporre sulla pergamena al momento del ritiro