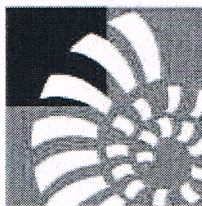




UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE



ORDINE
ASSISTENTI
SOCIALI
Consiglio Regionale
del Molise

CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEI TIROCINI FORMATIVI PER
GLI STUDENTI ISCRITTI NEL CORSO DI LAUREA DI SCIENZE DEL
SERVIZIO SOCIALE

TRA

L'Università degli Studi del Molise, Dipartimento di Economia – Consiglio Aggregato dei Corsi di laurea in Servizio Sociale (L-39) e (LM-87), II Edificio Polifunzionale con sede in Via De Sanctis, 1 86100 Campobasso, C.F. 92008370709, P. IVA 007 451 507 06, nella persona del legale rappresentante prof. Luca Brunese, domiciliato in ragione della carica ed agli effetti del presente atto presso la sede dell'Università,

E

L'Ordine degli Assistenti Sociali - Consiglio Reg. del Molise, con sede legale in Via Mazzini, 88 - 86100 Campobasso; C.F. 92031530709, rappresentato dalla presidente Ass. Soc. Sp. Dott.ssa Paola Ciccone

VISTI

- la Legge 23 marzo 1983 n. 84 “*Ordinamento della Professione di Assistente Sociale*”;
- il Decreto del Ministero di Grazia e Giustizia 11 ottobre 1994 n. 615 “*Regolamento recante norme relative all'istituzione delle sedi regionali o interregionali dell'Ordine e del Consiglio Nazionale degli assistenti sociali, ai procedimenti elettorali e alla iscrizione e cancellazione dall'albo professionale*”;
- il Decreto Ministeriale 25 marzo 1998, n.142 “*Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 sui tirocini formativi e di orientamento*”;
- il Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica, del 3 novembre 1999, n.509 “*Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei*”, con particolare riferimento all'art. 11;

- il D.P.R. 5 giugno 2001, n. 328 "Regolamento attuativo dell'art.1, comma 18 della legge n.4/1999 relativo alle modifiche e integrazioni della disciplina dei requisiti per l'ammissione all'esame di Stato e delle relative prove delle professioni di dottore agronomo e dottore forestale, agrotecnico, architetto, assistente sociale, attuario, biologo, chimico, geologo, ingegnere, perito agrario, perito industriale, psicologo, nonché della disciplina del relativo ordinamento, con particolare riferimento all'art.6 sul "tirocinio";
- il Nuovo Codice Deontologico dell'Assistente Sociale, approvato dal Cnoas il 21 febbraio 2020 ed entrato in vigore dal 1° giugno 2020, in particolare l'art. 48 che disciplina la supervisione didattica da parte della figura dell'Assistente Sociale;
- il nuovo Regolamento Nazionale e le Linee Guida per la Formazione Continua degli Assistenti Sociali ai sensi del DPR 137/12 deliberati dal Consiglio nazionale in data 14 dicembre 2019;

PREMESSO CHE

- Il Senato Accademico, nella seduta 28 ottobre 2020, in riferimento allo svolgimento dei tirocini curriculari in base a quanto, già deliberato in data 25 marzo u.s. e in data 6 maggio u.s., ha disposto che i Consigli di Corso di Studio possono consentire agli studenti che ne faranno richiesta di organizzare il tirocinio/stage in modalità "Lavoro agile", d'intesa con gli Enti ospitanti. Ferma restando la sospensione delle attività di tirocinio curriculare in presenza degli studenti durante l'intero periodo dell'emergenza epidemiologica da Covid-19.
- Il Comitato.....
- L'art 48 del Nuovo Codice Deontologico dell'Assistente Sociale, approvato dal Cnoas il 21 febbraio 2020 ed entrato in vigore dal 1° giugno 2020, disciplina la supervisione didattica. E che tale attività rientra nelle responsabilità che la figura dell'Assistente Sociale ha nei confronti dei colleghi e riguarda, in particolare, l'importante compito di **accompagnare gli studenti** di servizio sociale nell'integrare, tramite l'esperienza sul campo, la formazione accademica.
- Molti enti ospitanti convenzionati con l'Università ai sensi del **D.M. 25 marzo 1998, n. 142** "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della L. 24 giugno 1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento. Pubblicato nella Gazz. Uff. 12 maggio 1998, n. 108, a causa della situazione emergenziale Covid19, non riescono a garantire lo svolgimento del tirocinio in modalità di "lavoro agile" a tutti gli studenti iscritti sia al corso di Laurea triennale che alla Laurea Magistrale

- che il tirocinio professionale nei Corsi di Laurea in Servizio Sociale, costituisce parte fondamentale e qualificante della formazione in servizio sociale per il corretto esercizio della professione di assistente sociale;
- che il tirocinio di ogni studente implica necessariamente una competente attività di supervisione personalizzata da parte di un professionista assistente sociale nel servizio in cui l'esperienza ha luogo;
- che la funzione didattico-formativa svolta dai docenti nell'ambito del corso di studi universitari, richiede la piena integrazione con la funzione di guida e supervisione nella realtà istituzionale e organizzativa dei servizi sociali in cui il tirocinio si svolge;
- che il corretto e qualificato svolgimento del tirocinio costituisce interesse comune per le istituzioni coinvolte, in specie l'Università e l'Ordine Professionale, ognuna per le proprie autonome competenze e responsabilità;
- che l'Università ha attivato, con il CROAS Molise, una rete di collaborazione attiva, una proficua attività di ricerca, uno scambio scientifico fattivo nonché (co)organizzato i tirocini professionalizzanti e la formazione degli studenti e dei professionisti del sociale.
- che l'Università è impegnata nell'esercizio e nel sostegno della sua *mission* legata anche alla promozione delle realtà professionali presenti sul territorio regionale, nonché alla promozione dello sviluppo culturale dello stesso.
- che l'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Molise, costituitosi nel 1995, in ottemperanza al Decreto Ministeriale suddetto, ha stabilito a Campobasso la sua sede legale ed operativa e annovera tra i suoi compiti e funzioni (art. 2229 e succ. Capo II - Codice Civile): la tenuta dell'Albo e la sua periodica revisione; l'accertamento dei requisiti per l'iscrizione degli Assistenti Sociali; la vigilanza circa il rispetto della deontologia professionale (Nuovo Codice Deontologico – Giugno 2020), con possibilità di irrogare sanzioni a seguito di procedimenti disciplinari connessi alla violazione del Codice Deontologico – Funzione disciplinare; la cura dei rapporti con gli iscritti, cercando di promuoverne l'incontro, la valorizzazione, la partecipazione alla comunità professionale nonché il rafforzamento e la valorizzazione dei rapporti con l'Università degli Studi del Molise.
- È ritenuto urgente, in questa fase epidemiologica, attivare delle modalità organizzative che possano consentire agli studenti di svolgere l'attività di tirocinio curriculare durante il percorso formativo, al fine, di superare gli esami del 1° e 2° Tirocinio ed acquisire i CFU utili al conseguimento del titolo di Laurea senza creare ritardi ed inadempienze.

- Entrambi le parti manifestano un'importante collaborazione al fine di "agevolare" le modalità del tirocinio curriculare nel rispetto delle disposizioni vigenti ed offrendo l'opportunità di organizzare il tirocinio/stage in modalità "Lavoro agile" attraverso Progetti Formativi specifici che trattino metodologie e strumenti operativi tipici del Servizio Sociale anche a distanza con tutor e supervisori sia didattici (docenti delle discipline professionalizzanti) che messi a disposizione dall'Ordine stesso con apposito avviso.

CONSTATATA

- la volontà dell'Università e del CROAS Molise di voler procedere alla sottoscrizione di una Convenzione Quadro

si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1

- a) il CROAS Molise e Università con il presente atto, intendono collaborare congiuntamente e nel reciproco interesse per promuovere e co-progettare attività di formazione continua sia in presenza che a distanza (attraverso seminari, convegni, giornate studio, webinar, etc...) per gli studenti in Servizio Sociale (L-39) e (LM-87) e per gli assistenti sociali nell'ottica della formazione continua;
- b) attivare e creare una Long List di assistenti sociali tutor iscritti al Croas Molise, interessati alle attività di supervisione didattica e monitoraggio del tirocinio professionalizzante degli studenti iscritti ai corsi di laurea di cui sopra, sia in modalità telematica che in presenza secondo le regole stabilite dall'Unimol e di concerto con il Croas;
- c) promuovere e co-progettare attività di formazione per l'accompagnamento degli assistenti sociali iscritti all'Albo (A e B), in qualità di tutor per i tirocini professionalizzanti sia per corso di laurea triennale che magistrale, con l'opportunità per loro di richiedere il riconoscimento dei crediti formativi, sia in presenza che in modalità "smart working", secondo il Regolamento le Linee Guida per la Formazione Continua degli assistenti sociali in premessa richiamate.
- d) promuovere e co-progettare attività di ricerca, approfondimento di programmi e tematiche d'interesse sociale che riguardano la professione dell'assistente sociale in termini di ruoli, mansioni, prestazioni nei diversi settori e servizi nei quali opera;
- e) prevedere la collaborazione tra i diversi Croas Regionali nonché tra il Cnoas, tra i docenti dei corsi di laurea dell'Unimol, tra i professionisti del mondo del lavoro e della ricerca, tra le associazioni e degli enti di III settore del territorio molisano e non solo, al fine di attivare ulteriori percorsi di approfondimento, formazione e ricerca;

Art. 2 Modalità

L'Università degli studi del Molise, tramite il Dipartimento di Economia ed il corso di laurea aggregato in Scienze del Servizio si impegna a:

- a) co-progettare con il Croas Molise attività sia per la formazione universitaria degli studenti che per la formazione degli assistenti sociali;
- b) collaborare con il Croas Molise alla supervisione, al monitoraggio e allo svolgimento del tirocinio professionalizzante previsto nel corso di laurea triennale in Scienze del Servizio Sociale e nel corso di laurea magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali;
- c) co-progettare con il Croas Molise attività di formazione per l'accompagnamento alla supervisione, al monitoraggio e allo svolgimento del tutoraggio del tirocinio professionalizzante degli studenti dell'Università;
- d) partecipare alla valorizzazione dei risultati ottenuti dalla ricerca e dalla progettazione congiunta, tramite conferenze, convegni, seminari, giornate studio sia in presenza che a distanza e pubblicazioni.

L'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Molise si impegna a:

- a) co-progettare con l'Università le attività per la formazione universitaria degli studenti e le attività di formazione riconosciute per gli assistenti sociali;
- b) emanare apposito avviso per la formazione di una *long list* di Assistenti sociali che possano rivestire il ruolo di Tutor nella supervisione didattica, elaborando e sottoscrivendo un progetto formativo con lo studente per la durata di 150 ore nel rispetto dei seguenti obiettivi:
 - rafforzare nel tirocinante la consapevolezza del valore delle norme deontologiche, dell'Ordine e della partecipazione alla vita della comunità professionale;
 - salvaguardare il tirocinante da situazioni che possano minacciarne la sicurezza;
 - stimolare nel tirocinante lo sviluppo del senso critico, impegnandosi a condividere le proprie valutazioni;
 - favorire la migliore integrazione del tirocinante nel proprio gruppo di lavoro
- c) garantire, che i tutor individuati, rispettino quanto stabilito nell' art. 48 e 34 del Codice Deontologico nella Supervisione didattica: coinvolgendo, salvaguardando e soprattutto, promuovendo consapevolezza ed atteggiamenti professionali di riflessione negli studenti tirocinanti.
- d) collaborare con l'Università alla supervisione, al monitoraggio e allo svolgimento del tirocinio curriculare;

- e) co-progettare l'Università, attività di formazione per l'accompagnamento alla supervisione, al monitoraggio e allo svolgimento del tutoraggio del tirocinio curricolare;
- f) partecipare alla valorizzazione dei risultati ottenuti dalla ricerca e dalla progettazione congiunta, tramite conferenze, convegni, seminari, giornate studio sia in presenza che a distanza e pubblicazioni.

Art.3 Reciprocità collaborativa

- a) L'Università si impegna a promuovere od organizzare, d'intesa con l'Ordine, opportunità formative per i supervisori di tirocinio, con relativo riconoscimento di crediti formativi universitari.
- b) L'Ordine professionale si impegna a promuovere opportunità di qualificazione e di motivazione alla funzione di supervisione di tirocinio tra i suoi iscritti, oltre che a fornire all'Università indicazioni ed informazioni utili ad un positivo svolgimento dei tirocini.
- c) Congiuntamente le due istituzioni si impegnano a formalizzare modalità di confronto al fine di monitorare le esperienze e valutare gli esiti complessivi del tirocinio sul territorio regionale. Si impegnano inoltre a promuovere iniziative per sensibilizzare e coinvolgere l'Amministrazione Regionale, le amministrazioni degli EE.LL. e delle Aziende Sanitarie Locali, il mondo della cooperazione sociale, delle ONLUS e delle agenzie private erogatrici di servizi, onde favorire una positiva integrazione tra il percorso formativo universitario e la realtà organizzativo-istituzionale dei servizi sociali.

Art. 4 Obiettivi

Le parti si impegnano a realizzare i seguenti obiettivi:

- a) promuovere la sinergia fra tutti gli enti coinvolti e favorire iniziative formative, didattiche e scientifiche nonché ricerche specifiche nell'ambito del servizio sociale;
- b) garantire la supervisione didattica degli studenti iscritti ai corsi di laurea menzionati nel pieno rispetto del Codice Deontologico;
- c) favorire le attività di studio e la pratica professionale nelle aree interessate e nei servizi idonei, in quelli già convenzionati o nonché in quelli da convenzionare ex novo;
- d) avviare progetti didattici, formativi e di ricerca anche post-laurea e/o di intervento nei territori di comune interesse;
- e) avviare un monitoraggio, e una successiva verifica, delle attività previste con cadenza temporale da concertare fra le parti.

Art.5 Soggetti coinvolti

La struttura formativa del tirocinio implica l'interazione coordinata dei seguenti soggetti:

- **Ogni singolo studente**, regolarmente iscritto al corso di laurea.
- **I tutor didattici o assistenti agli studi** (in numero proporzionato alla quantità di studenti in tirocinio), incaricati dall'Università a curare i rapporti con gli enti che ospitano tirocini, favorendo in particolare una efficace comunicazione tra docenti e supervisori.
- **I tutor referenti del tirocinio** devono essere in possesso della laurea o titolo equivalente secondo il precedente ordinamento universitario e dell'iscrizione all'albo professionale;
- **I docenti del corso** coinvolti nella elaborazione dei piani personalizzati di tirocinio.
- **Il consiglio aggregato dei Corsi di Laurea** , attiva commissioni o gruppi ad hoc formati da docenti, per l'attivazione e conduzione dei tirocini.
- **I supervisori assistenti sociali**. Sono professionisti assistenti sociali, regolarmente iscritti all'albo professionale, operanti negli enti e nei servizi presso i quali si svolgono i tirocini, con almeno tre anni di attività nel servizio sede di tirocinio, che non abbiano riportato sanzioni per trasgressione delle norme del Codice deontologico. I supervisori vengono scelti in base alla comprovata esperienza, alla competenza professionale e ad ulteriori requisiti di formazione e aggiornamento professionale in particolare nel campo della supervisione. Per facilitare la corretta individuazione degli assistenti sociali più qualificati per la funzione di supervisione dei tirocini, l'Ordine può fornire all'Università indicazioni aggiornate secondo modalità da stabilirsi con successivo regolamento; l'Ordine, altresì, si riserva di segnalare elementi ostativi la scelta di alcuni suoi iscritti per funzioni di supervisione di tirocinio.

Art. 6 Oneri finanziari

Della predetta collaborazione non seguirà alcun onere finanziario di spesa, per entrambe le parti.

L'Università si impegna ad assicurare il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore.

Art. 7 Responsabilità

Per la gestione e la realizzazione della presente collaborazione:

l'Università si impegna a designare quale referente e responsabile scientifico la professoressa Daniela Grignoli;

l'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Molise, nella persona della presidente Ass. Soc. Sp. Dott.ssa Paola Ciccone , si impegna a designare e comunicare il referente e responsabile scientifico il dott.

Art. 8 Durata

Il presente Protocollo ha durata di 1 anno, decorrente dalla data di sottoscrizione dello stesso e alla scadenza potrà essere prorogato e/o rinnovato, oltre che aggiornato.

Le Parti potranno retrocedere dal presente Protocollo in ogni momento, con almeno un preavviso di 15 giorni prima, dandone notizia all'altra parte con raccomandata o indirizzo di posta elettronica certificata (pec).

Art. 9 Valutazione periodica

Le Parti convergono di monitorare e valutare periodicamente, in modo congiunto, i risultati dell'accordo posto in essere con il presente Protocollo.

Ove si ritenga necessario, il presente Protocollo potrà essere modificato e/o integrato ovvero sostituito con un altro avente oggetto e obiettivi più ampi.

Art. 10 Trattamento dei dati personali

Le Parti si impegnano, in via reciproca, a trattare tutti i dati personali acquisiti nell'ambito delle attività e delle azioni presenti nel suddetto Protocollo, nel pieno rispetto della normativa vigente e in particolare del D.Lgs. n.196/2003 modificato dal D.Lgs n. 101/2018 - testo aggiornato del Codice in materia di protezione dei dati personali (adeguamento al GDPR).

Inoltre, le Parti dichiarano reciprocamente che tutti i dati personali forniti, anche verbalmente, vengano acquisiti e raccolti per gli obiettivi e le finalità presenti nel suddetto Protocollo, nonché trattati mediante eventuale consultazione, elaborazione e confronto con altri dati.

Art. 11 Norme finali

Per quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Letto, Approvato e Sottoscritto

CROAS MOLISE

Il Presidente

Dott.ssa Paola Ciccone

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

Il Magnifico Rettore

Prof Luca Brunese

Firmato digitalmente da: Luca Brunese
Organizzazione: UNIVERSITA' DEL MOLISE/92008370709
Data: 27/11/2020 12:41:23