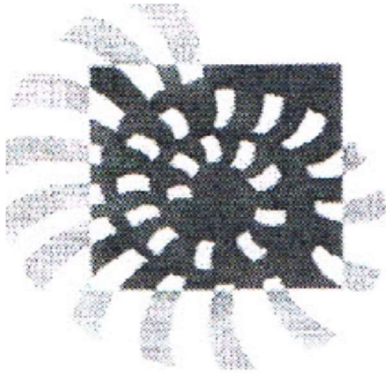




ORDINE ASSISTENTI SOCIALI
Regione Molise
Via G. Mazzini, 88 – 86100 CAMPOBASSO
Codice Fiscale: 92031530709
Tel./Fax: 0874 484879–www.oasmolise.it–e-mail: info@asmolise.it

RELAZIONE DEL TESORIERE

alla proposta di Bilancio di Previsione per l'anno 2021

Il bilancio di previsione per l'anno 2021 dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Molise, predisposto con la consulenza dello Studio Associato Del Corso - Cristofano e redatto sulla base del Regolamento di Amministrazione e Contabilità approvato dal Consiglio Nazionale dell'Ordine con delibera n. 166 del 12.11.2016, e recepito dal Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Molise con delibera n. 36 del 26.03.2018, si compone dei seguenti documenti:

- Preventivo finanziario gestionale;
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto;
- Preventivo economico;
- Relazione del Tesoriere.

Vista la composizione dell'organico, semplice ed inalterato rispetto al precedente esercizio, composto da una sola dipendente, si omette la predisposizione della pianta organica che andrebbe allegata al presente bilancio ai sensi dell'art. 6, comma 2, lett.c), del regolamento di contabilità sopra richiamato.

Di seguito si illustrano nel dettaglio i singoli documenti che compongono il bilancio di previsione dell'anno 2021.

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE 2021

Il preventivo finanziario è formulato in termini di competenza finanziaria e per ciascuna voce di entrata ed uscita sono indicati:

- l'ammontare presunto dei residui attivi/passivi alla chiusura dell'esercizio precedente (2020);
- le previsioni iniziali assestate dell'esercizio precedente (2020);
- le variazioni intervenute ai valori del periodo esaminato (2021) rispetto a quelli del periodo precedente (2020);

- le entrate/uscite che si prevedono di accertare/impegnare nell'esercizio 2021.

ENTRATE

Il totale delle entrate previste per l'esercizio finanziario 2021 ammonta ad euro 75.294,60.

La parte assolutamente preponderante delle entrate è costituita dai contributi a carico degli iscritti, che ammontano presumibilmente ad euro 73.900,00; di cui euro 16.032,00 aventi natura di partita di giro e da riversare al CNOAS, mentre la quota di competenza dell'Ente è di euro 57.868,00.

Le quote a carico degli iscritti per l'anno 2021 sono le seguenti:

- euro 170,00 quota di iscrizione sezione A;
- euro 135,00 quota di iscrizione sezione B;
- euro 170,00 contributo nuova iscrizione sezione A;
- euro 135,00 contributo nuova iscrizione sezione B.

La quota per ciascun iscritto da riversare al Consiglio Nazionale è pari di euro 32,00.

In considerazione degli importi delle quote appena evidenziate nonché del numero degli iscritti, nuovi iscritti e cancellati risultanti mediamente dalla situazione degli iscritti dei due periodi precedenti l'anno di riferimento, la voce "*ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI*", al netto del contributo al CNOAS risulta così composta:

- euro 23.736,00: entrate relative ai n. 172 iscritti previsti per la sezione A per una quota di iscrizione da attribuire all'Ente pari ad euro 138,00;
- euro 30.900,00: entrate relative ai n. 300 iscritti previsti per la sezione B per una quota di iscrizione da attribuire all'Ente pari ad euro 103,00;
- euro 3.232,00: entrate relative ai contributi dei nuovi iscritti previsti per l'anno 2021 e così presumibilmente ripartiti:
 - n. 7 nuovi iscritti alla sezione A con quota di iscrizione da attribuire all'Ente pari ad euro 138,00;
 - n. 22 nuovi iscritti per la sezione B con quota di iscrizione da attribuire all'Ente di euro 103,00.

La restante parte delle entrate comprende i ricavi per il rilascio di certificati (euro 3,60).

La voce "*ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO*" comprende la quota versata dagli iscritti relativa al contributo da riversare al Consiglio nazionale (euro 16.032,00) e calcolato moltiplicando la quota di euro 32,00 per i n. 501 iscritti previsti per l'anno 2021 e la quota di contributi previdenziali ed assistenziali a carico della dipendente (euro 1.391,00).

Si ribadisce che trattasi di importi presunti ovvero stimati sulla base dei valori che le varie voci hanno assunto in media nei due periodi precedenti a quello di riferimento.

USCITE

Le uscite complessivamente previste per l'anno 2021 ammontano ad euro 75.294,60; di cui:

- euro 57.871,60 relative ad uscite correnti;
- euro 17.423,00 relative ad uscite aventi natura di partite di giro.

Nello specifico, la categoria “*USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE*” comprende il compenso del revisore unico stimato in euro 2.257,20; euro 11.588,66 quali compensi, indennità e rimborsi ai componenti del Consiglio, stimati prevedendo n. 10 consigli da effettuarsi nell'anno 2021; euro 3.078,26 quali compensi ai componenti del Consiglio di disciplina ed euro 930,00 quali indennità ai componenti del seggio per il rinnovo del Consiglio.

Le uscite presunte relative alla categoria “*ONERI PER IL PERSONALE*”, stimate sulla base dei valori medi che le singole voci hanno registrato nel corso del 2020, risultano così ripartite:

- salari e stipendi euro 14.664,00;
- contributi INPS a carico della ditta euro 3.588,00;
- contributi INAIL euro 70,00.

Le “*USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI*” ammontano ad euro 7.499,28 e sono state così stimate:

- acquisti merci e cancelleria euro 560,00;
- acquisti libri e riviste euro 100,00;
- consulenze professionali euro 6.093,50; di cui euro 4.197,82 quale consulenza contabile, fiscale e del lavoro, euro 634,40 quale compenso per la designazione del DPO ed euro 761,28 per consulenza sulla privacy ed euro 500,00 per incarico professionale inerente gli adempimenti per il MEF;
- spese di rappresentanza euro 100,00 da intendersi quali eventuali spese da sostenere per permettere ai componenti del Consiglio di espletare le funzioni di rappresentanti dell'Ordine Regionale del Molise;
- gestione sito web euro 96,78;
- spese per gestione e manutenzione software euro 549,00. Tale voce comprende il costo del software sulla fatturazione elettronica.

La categoria “*USCITE PER IL FUNZIONAMENTO UFFICI*” comprende le seguenti voci:

- affitto euro 5.220,00;
- condominio euro 1.560,00;
- spese energia elettrica euro 480,00;
- spese telefoniche euro 510,00;
- spese di manutenzione euro 250,00;
- pulizia uffici euro 1.068,00;
- spese diverse euro 100,00;
- spese per assicurazione euro 1.500,00.

per un totale di previsione pari ad euro 10.688,00.

Le “*USCITE PER ATTIVITA' ESTERNE*” si riferiscono alle spese da sostenere per l’organizzazione di eventi formativi. Per tale voce è stato preventivato un importo pari ad euro 1.000,00. Si tratta di un impegno necessario per permettere al nostro Ordine di promuovere iniziative e progetti formativi, nonché favorire la formazione continua degli iscritti.

Le uscite relative alla voce “*ONERI FINANZIARI*”, preventivate per un importo pari ad euro 1.200,00, comprendono le spese postali e di affrancatura (per euro 700,00) e le spese da sostenere per l’adesione al servizio di riscossione PagoPA (per euro 500,00); la voce “*ONERI TRIBUTARI*” comprende invece l’imposta di registro (euro 52,20), i valori bollati (euro 40,00) e le imposte comunali (euro 216,00), per un totale pari ad euro 308,20.

Infine, l’importo di euro 1.000,00 sarà accantonato quale quota trattamento di fine rapporto a favore dell’unica dipendente dell’Ente che maturerà nell’anno 2021.

Non si prevedono, per l’esercizio 2021, uscite in conto capitale.

La voce “*USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO*” comprende la quota relativa al contributo da riversare al Consiglio Nazionale, euro 16.032,00 calcolato moltiplicando la quota di euro 32,00 per i n. 501 iscritti previsti per l’anno 2021 e la quota di contributi previdenziali ed assistenziali a carico della dipendente (euro 1.391,00).

Il preventivo finanziario per il 2021 chiude con un pareggio di bilancio, infatti, come si evince dalla tabella di seguito riportata, le entrate presunte coprono interamente le uscite presunte.

ENTRATE TOTALI	75.294,60	USCITE TOTALI	75.294,60
TOTALE A PAREGGIO	75.294,60	TOTALE A PAREGGIO	75.294,60

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria offre una visione sintetica delle entrate e delle uscite previste per l’esercizio 2021 e dettagliatamente contenute nel preventivo finanziario, confrontando tali dati con quelli preventivati per il 2020.

Anche dal prospetto in commento si evidenzia il pareggio di bilancio per l’anno 2021.

TABELLA DIMOSTRATIVA dell’avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2020

Nella tabella dimostrativa del risultato di amministrazione è esposto un avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2020, da applicare al bilancio 2021, pari ad euro 83.336,03.

L’avanzo di amministrazione presunto è calcolato sommando algebricamente all’avanzo di amministrazione alla data del 01/01/2020 (euro 66.843,77) le entrate e le uscite che risultano accertate ed impegnate fino alla data del 30/09/2020 (data di elaborazione del presente bilancio preventivo) e le entrate e le uscite presunte che si prevede di accertare/impegnare nella restante parte dell’anno (01/10/2020- 31/12/2020).

Del presunto avanzo di amministrazione al termine dell'esercizio 2020, una quota parte, pari a euro 9.788,89, è vincolata e la restante quota, che ammonta ad euro 73.547,14, costituisce la parte disponibile per il 2021.

La quota vincolata risulta così destinata:

- euro 5.990,35 al trattamento fine rapporto;
- euro 798,54 al fondo per rischi ed oneri;
- euro 3.000,00 al fondo ripristino investimenti.

PREVENTIVO ECONOMICO 2021

Il preventivo economico, redatto in forma abbreviata, riepiloga le voci di entrata e di uscita previste per l'anno 2021, esponendo una serie di risultati differenziali che consentono di cogliere con immediatezza i tratti salienti della gestione.

Anche nel preventivo economico si dà evidenza del pareggio di bilancio previsto per l'anno 2021.

Campobasso lì, 14.11.2020

F./TO IL TESORIERE

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi e per gli effetti
dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993