



**Ordine degli Assistenti Sociali
della Regione Molise**

Via G. Mazzini, 88 – 86100 CAMPOBASSO

TEL./FAX: 0874 484879 – www.oasmolise.it - e-mail: info@oasmolise.it

RELAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO 2020

ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI REGIONE MOLISE

Signor Presidente,

signor Tesoriere, signori componenti del Direttivo,

ho ricevuto in data 11 novembre 2019 il Bilancio di Previsione dell'Esercizio Finanziario 2019, corredato dai seguenti allegati:

- Relazione del Tesoriere
- Relazione del Presidente
- Preventivo finanziario gestionale;
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- Preventivo economico in forma abbreviata;
- Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione relativo all'anno 2019

Dall'esame di quanto messo a disposizione possono considerarsi attendibili le entrate previste, in considerazione del numero degli iscritti, e, nello stesso tempo, congrue e coerenti le previsioni di spesa rispetto ai programmi ed agli indirizzi desumibili dalla relazione del Tesoriere e dalle norme di legge oltre che dal personale in forza ed al trend storico sia delle entrate che delle spese relative agli esercizi precedenti.

Il Bilancio di previsione è stato redatto utilizzando i criteri previsti dal regolamento standard di contabilità predisposto dal consiglio nazionale con delibera n.166 del 12-11-2016 e da voi recepito con deliberazione n. 36 del 23-03-2018 con le agevolazioni ivi previste per gli ordini di piccole dimensioni quale è il vostro.

Nella relazione del Tesoriere si rinvergono i criteri tecnico contabili seguiti nella stesura del bilancio di previsione in ossequio alla indicazioni fornite dal Consiglio.

La gestione corrente presenta un sostanziale pareggio di amministrazione, quale differenza tra entrate e le uscite.

In particolare i valori di sintesi sono i seguenti:

| | | |
|--|---|-----------|
| ENTRATE CORRENTI | | 75.993,60 |
| USCITE CORRENTI | | 80.993,60 |
| DIFFERENZA +/- | - | 5.000,00 |
| SPESE IN CONTO CAPITALE | | - |
| UTILIZZO AVANTO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 2019 | | 5.000,00 |
| TOTALE A PAREGGIO | | - |

Le entrate correnti di cui al Titolo 1, analiticamente dettagliate in bilancio e nella relazione del Tesoriere, sono state iscritte al netto della quota di competenza del Consiglio Nazionale e sono suddivise in:

- Contributi iscritti sez. A
- Contributi iscritti sez. B
- Contributi nuovi iscritti.

Le quote contributive a carico degli iscritti di competenza del Consiglio Nazionale sono state appostate in apposita voce delle Entrate e delle Spese avente natura di partite di giro .

Nel Titolo II non sono previste entrate.

Le uscite correnti di cui al Titolo 1, analiticamente dettagliate in bilancio, sono suddivise in:

- oneri per gli organi dell'ente
- oneri per il personale in servizio;
- spese per l'acquisto di beni di consumo e di servizi
- spese per funzionamento ufficio
- spese prestazioni attività esterne (eventi formativi)
- oneri finanziari
- oneri tributari
- accantonamento al trattamento fine rapporto dipendenti.

Tra le voci di spesa più consistenti si segnalano, tra le altre, quelle:

- a) per oneri funzionamento Organi dell'Ente per € 16.924,12;
- b) per il personale dipendente pari a € 19.720,00;
- c) consulenze professionali pari a € 5.593,50;
- d) per affitto e condominio locali sede pari a € 7.220,00;
- e) Pulizia sede per € 1.068,00;

f) per spese convegni formativi pari a € 1.000,00.

Nel Titolo II sono previste spese in conto capitale coperte mediante utilizzazione dell'avanzo presunto di amministrazione 2019.

Dato atto:

- che la responsabilità della redazione del Bilancio compete al Tesoriere dell'Ordine;
- che la sua approvazione compete al Consiglio dell'Ordine medesimo;
- che al Revisore compete il giudizio tecnico sul Bilancio, fondato sulle vigenti norme in materia di Contabilità di Stato e degli enti pubblici, sui Regolamenti specifici in materia contabile adottati dall'Ordine Nazionale degli Assistenti Sociali e dall'Ordine Regionale degli Assistenti Sociali del Molise.
- che il Bilancio è stato compilato sulla base del Regolamento di Amministrazione e Contabilità approvato dal Consiglio dell'Oas Molise con propria delibera n.36 del 26-03-2018, con le agevolazioni ivi previste per gli ordini di piccole dimensioni quale è il vostro.
- che il Revisore ha svolto le proprie funzioni per accertare se il bilancio d'esercizio sia immune da illegittimità o errori significativi e se risulti nel suo complesso attendibile dall'esame degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio;
- che il controllo è stato svolto in assoluta indipendenza soggettiva ed oggettiva nei confronti delle persone che eseguono gli atti e le operazioni dell'Ordine nonché del Direttivo dell'Ordine stesso;

Il Revisore,

- esaminato il Bilancio di Previsione dell'Esercizio finanziario 2020
- tenuto conto dell'avanzo di amministrazione presunto 2019 pari ad euro 83.037,48 come da tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al 31-12-2019
- delle quote sottoposte a vincolo dell'avanzo di amministrazione presunto al 31-12-2019, pari ad € 8.898,54
- della parte disponibile dell'avanzo di amministrazione presunto al 31-12-2019 pari ad € 74.138,94
- dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione presunto 2019 per euro 5.000,00 e per finalità assentite dal regolamento di contabilità vigente
- letta la relazione del Tesoriere,
- letta la relazione del Presidente,

prende atto che nel Bilancio di Previsione 2020 sono stati rispettati i seguenti criteri:

1. **Unità:** la gestione finanziaria è unica. Il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle uscite.
2. **Annualità:** le entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame e non ad altri esercizi.
3. **Universalità:** le entrate e le spese sono state iscritte in Bilancio nel loro importo integrale.
4. **Integrità:** le entrate e le spese sono iscritte senza riduzione per effetto di correlative spese o entrate.

Raccomanda

- Particolare attenzione nella gestione delle dinamiche relative alla manifestazione delle entrate e al sostenimento delle spese;
- La verifica puntuale dei residui attivi e passivi

Esprime

Parere favorevole:

- all'approvazione del Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2020 esaminato.

Montenero di Bisaccia, 25 novembre 2019

Il Revisore Unico

(F.to digitalmente)

Giuseppe Chiappini
